

.....
pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013.907.jt. ze zm.), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/ usług /robót budowlanych

1. **Zamawiający: Miasto Kostrzyn nad Odrą**
Ul. Graniczna 2
66-470 Kostrzyn nad Odrą
2. **Przedmiot zamówienia:**
 - 2.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na **Awaryjnej wymiany okien we wskazanych lokalach mieszkalnych i użytkowych stanowiących własność Miasta Kostrzyn nad Odrą**. Szczegółowy zakres prac oraz warunki określają:
 - 2.1.1. Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2.1.2. Wzór Umowy;
 - 2.2. Wymagany minimalny okres gwarancji na zrealizowane zadania to - **24 miesiące**.
3. **Termin realizacji zamówienia:** do dnia 10.12.2015r.
4. **Kryteria oceny ofert.**

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. Podana cena jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty realizacji zadania, w tym w szczególności koszt transportu, robociznę i materiał.
5. **Sposób wyliczenia ceny.**

W ofercie należy podać cenę netto i brutto dla robót budowlanych wyliczonych na podstawie wykazu okien do wymiany. W ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty jakie **Zamawiający** będzie ponosić w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, robocizny, zakupu materiałów, utylizacji odpadów itp.
6. **Inne istotne warunki zamówienia:**
 - 6.1. Wzór umowy (załącznik), opis przedmiotu zamówienia.
 - 6.2. Wszystkie zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji zamówienia publicznego są wiążące jeśli zostały złożone w formie pisemnej.
7. **Sposób przygotowania oferty.**
 - 7.1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (załącznik nr 1)
 - 7.2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie umieścić napis „**Awaryjna wymiana okien**”.
 - 7.3. Ceny należy podać w PLN.

8. Miejsce i termin złożenia oferty.

8.1. Ofertę złożyć należy **do dnia 20.10.2015r. godz.12.00**

8.2. Ofertę złożyć można osobiście w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą - Biuro Obsługi
Interesanta, pocztą lub pocztą elektroniczną na adres
piotr.antkowicz@kostrzyn.um.gov.pl.

8.3. Liczy się termin wpłynięcia oferty do Urzędu Miasta.

9. Termin związania ofertą: 30 dni

10. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z **Wykonawcami**
jest Piotr Antkowicz tel. 95-7278179

.....
(data, podpis burmistrza)