

UCHWAŁA NR XI/75/07
RADY MIASTA KOSTRZYN NAD ODRĄ

z dnia 7 września 2007 r.

w sprawie zwolnień przedsiębiorców od podatku od nieruchomości stanowiących pomoc regionalną na wspieranie nowych inwestycji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. Zwolnienia, o których mowa w niniejszej Uchwale będą udzielane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1628/2006 z dnia 24 października 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu w odniesieniu do regionalnej pomocy inwestycyjnej (Dz. Urz. WE L 302/29 z 24.10.2006).

§ 2. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle będące nowymi inwestycjami, które służą do prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Kostrzyńsko - Słubickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. - podstrefa Kostrzyn.

2. Zwolnienie udzielane jest na okres pięciu lat.

§ 3. Określa się następujące warunki udzielania zwolnienia od podatku od nieruchomości:

1. Dokonanie nowej inwestycji na terenie K-SSSE.
2. Nowa inwestycja polega na:
 - a) utworzeniu przedsiębiorstwa,
 - b) rozbudowie przedsiębiorstwa.
3. Kwota zwolnienia nie może przekroczyć kwoty należnego w danym roku podatkowym podatku od nieruchomości od gruntów, budynków i budowli stanowiących nowe inwestycje.
4. Inwestycja musi być utrzymana przez przedsiębiorcę, który ją rozpoczął, przez okres co najmniej pięciu lat od momentu, gdy cała inwestycja objęta pomocą zostanie ukończona.
5. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą poniesionych w związku z nową inwestycją zalicza się wydatki poniesione po dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy na:
 - a) grunty,
 - b) budynki i budowle,
 - c) wyposażenie obiektów (maszyny, urządzenia itd.)
 - d) wartości niematerialne i prawne (patenty, licencje, know-how, nieopatentowana wiedza techniczna itd.).
6. Nabywane aktywa muszą być nowe.

7. Aktywa niematerialne i prawne, o których mowa w pkt. 5 lit. d) powinny spełniać łącznie następujące warunki:
 - a) być wykorzystywane wyłącznie w zakładzie otrzymującym pomoc,
 - b) być uznawane za aktywa podlegające amortyzacji,
 - c) zostać nabyte od stron trzecich na warunkach rynkowych,
 - d) zostać ujęte w aktywach przedsiębiorstwa i pozostać w zakładzie otrzymującym pomoc regionalną przez okres co najmniej pięciu lat.
8. W przypadku przedsiębiorców innych niż mali i średni, koszty inwestycji w wartości niematerialne i prawne kwalifikują się do objęcia pomocą do wysokości 50% całkowitych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.
9. W przypadku przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w sektorze transportu do kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą nie zalicza się wydatków na zakup środków transportu.
10. Wkład własny przedsiębiorcy w nakłady związane z nową inwestycją musi wynieść co najmniej 25% i nie może pochodzić z jakiegokolwiek wsparcia ze środków publicznych, w tym również pomocy *de minimis*.
11. Maksymalna intensywność pomocy nie może przekroczyć 50% kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą. W przypadku małych przedsiębiorców, maksymalna intensywność pomocy jest powiększona o 20 punktów procentowych, a w odniesieniu do średnich przedsiębiorców o 10 punktów procentowych.
12. Pomoc udzielona zgodnie z niniejszą uchwałą podlega sumowaniu z pomocą *de minimis* w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5) w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego projektu inwestycyjnego i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy określonej w pkt. 11.

§ 4. 1. Uchwała nie przewiduje udzielania pomocy:

- a) w sektorze rybołówstwa i akwakultury,
 - b) w sektorze budownictwa okrętowego,
 - c) w zakresie produkcji pierwotnej produktów rolnych wymienionych w Załączniku nr I do Traktatu Ustanawiającego Wspólnotę Europejską (Dz. Urz. WE L 325 z 24.12.2002),
 - d) w sektorach: stali, włókien syntetycznych, węgla,
 - e) na inwestycje związanych z działalnością handlową, dokonywanych przez sieci handlowe,
 - f) na działalność związaną z eksportem do krajów trzecich lub państw członkowskich Unii Europejskiej,
 - g) uzależnionej od wykorzystywania towarów krajowych uprzywilejowanych względem towarów przywożonych,
 - h) w zakresie działalności związanej z wytwarzaniem i obrotem produktami mającymi imitować lub zastępować mleko i przetwory mleczne, o których mowa w art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (EGW) nr 1898/87 z dnia 2 lipca 1987 r. w sprawie ochrony oznaczeń stosowanych w obrocie mlekiem i przetworami mlecznymi (Dz. Urz. WE L 182 z 03.07.1987, str. 36, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 7, str. 247, z późn. zm.).
2. Przepisy Uchwały nie dotyczą dużych projektów inwestycyjnych w rozumieniu § 4 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 października 2006 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 190 poz. 1402).

§ 5. Ustala się następującą procedurę postępowania w celu uzyskania zwolnienia na mocy niniejszej uchwały:

1. złożenie przez przedsiębiorcę wniosku do Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą o przyznanie zwolnienia przed rozpoczęciem prac nad realizacją nowej inwestycji, przy czym za rozpoczęcie prac uważa się podjęcie prac budowlanych z wyłączeniem wstępnych studiów wykonalności,
2. wniosek winien być złożony na druku stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały – do wniosku załączyć należy opis planowanej inwestycji:
 - a) harmonogram realizacji inwestycji,
 - b) prognozowane koszty z wyszczególnieniem struktury w myśl § 3 pkt. 5 niniejszej Uchwały
 - c) określenie udziału środków własnych w planowanych nakładach,
 - d) oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy publicznej uzyskanej przez przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł na realizację tego samego projektu inwestycyjnego,
 - e) inne dokumenty niezbędne do prawidłowego udzielenia zwolnienia.
3. po otrzymaniu kompletnego wniosku Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą potwierdza spełnienie warunków do uzyskania zwolnienia,
4. przedsiębiorca nabywa prawo do zwolnienia od miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał pismo potwierdzające spełnienie warunków zwolnienia,
5. po zakończeniu inwestycji przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia faktycznych kosztów, jakie poniósł na jej realizację, w terminie sześciu miesięcy od zakończenia inwestycji, z zastrzeżeniem pkt. 6,
6. jeżeli realizacja inwestycji trwa dłużej niż rok kalendarzowy, przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających realizację projektu inwestycyjnego w roku poprzednim do 15 stycznia kolejnego roku korzystania z pomocy.

§ 6. Przedsiębiorca, który korzysta ze zwolnienia na podstawie niniejszej Uchwały, zobowiązany jest do przedstawiania organowi udzielającemu pomocy:

- a) oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy publicznej uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł na realizację tego samego projektu inwestycyjnego - do dnia 15 stycznia kolejnego roku korzystania z pomocy,
- b) innych informacji, koniecznych do udzielania pomocy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

§ 7. 1. Prawo do zwolnienia od podatku za cały okres jego przysługiwania traci przedsiębiorca, który:

- a) przedstawił organowi nieprawdziwe dane, które miałyby stanowić podstawę zwolnienia,
 - b) wykorzystał pomoc publiczną w postaci zwolnienia od podatku od nieruchomości niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Uchwale,
 - c) nie złożył w terminie informacji o poniesionych kosztach, o której mowa w § 5 pkt. 5 i 6.
2. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie prawa do zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę bądź zmianę.

3. Na podstawie informacji otrzymanych od przedsiębiorcy organ udzielający pomocy dokonuje oceny udzielonej pomocy ze szczególnym uwzględnieniem przekroczenia maksymalnej intensywności tej pomocy.
4. Jeżeli przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy nastąpiło w związku ze zwolnieniem przedsiębiorcy od podatku od nieruchomości w trybie niniejszej Uchwały kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną intensywność podlega zwrotowi.
5. W przypadku całkowitej lub częściowej utraty prawa do zwolnienia, przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie z przepisami ustawy Ordynacja podatkowa.

§ 8. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania przez przedsiębiorców warunków korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w niniejszej uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.

§ 9. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 roku – do tego dnia można składać wnioski o udzielenie zwolnienia i nabywać prawo do zwolnienia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kostrzyn nad Odrą.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Marek Tatarewicz

Załącznik do Uchwały Nr XI/75/07
Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą
z dnia 7 września 2007 r.
w sprawie zwolnień przedsiębiorców od
podatku od nieruchomości stanowiących
pomoc regionalną na wspieranie nowych
inwestycji.

**WNIOSEK PRZEZNACZONY DLA PRZEDSIĘBIORCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ O
ZWOLNIENIE Z TYTUŁU DOKONANIA NOWEJ INWESTYCJI NA TERENIE K-SSSE**

I. Dane przedsiębiorcy:

1. Nazwa (firma) lub imię i nazwisko
2. Adres siedziby lub zamieszkania
3. Forma prawna
4. NIP
5. Klasa PKD
6. Wielkość przedsiębiorcy

**II. Oświadczenie o wielkości pomocy publicznej uzyskanej na dany projekt
inwestycyjny:**

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy	Data udzielenia pomocy	Wartość udzielonej pomocy	Forma pomocy	Źródło pomocy
1.						
2.						
3.						
...						

III. Dane dotyczące planowanej nowej inwestycji:

1. Zakładany harmonogram realizacji prac:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Prognozowane koszty:

a) nabycie gruntów

b) nakłady na budynki i budowle.....

c) nakłady na wyposażenie obiektów:

- maszyny i urządzenia

.....

- narzędzia, przyrządy i aparatura

- wyposażenie techniczne do prac biurowych

- infrastruktura techniczna

d) nakłady na wartości niematerialne i prawne

3. Dotychczasowa intensywność pomocy:

4. Udział środków własnych w planowanych nakładach: %

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią przepisów o pomocy publicznej, jak również z treścią Uchwały Nr Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia sprawie zwolnień przedsiębiorców od podatku od nieruchomości stanowiących pomoc regionalną na wspieranie nowych inwestycji i jestem świadomy obowiązków i konsekwencji z nich wynikających.

.....
podpis i pieczęć
osoby upoważnionej

Kostrzyn nad Odrą, dnia